



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE G. BROTZU**  
VIA PITZ'E SERRA, SNC  
cais017006@istruzione.it

Codice CUP: E86J150002190007

I.I.S. "G. BROTZU"-QUARTU S.E.  
Prot. 0009651 del 23/11/2016  
C24-e (Uscita)

Alla D.S.G.A Moi Adalgisa

Al fascicolo personale  
Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico gestione amministrativo contabile Progetto PON/FESR "10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-78".**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO l'avviso prot. 1716 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "2014IT05M2OP001" 2014-2020.
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO il proprio avviso interno protocollo n° del 8859/C24a per l'individuazione di una figura che si occupi della GESTIONE AMMINISTRATIVA del progetto: **P139** PON 2014/2020 COD. PROG. "10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-78 "Fablab e Scilab in coworking al Liceo Brotzu";
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.I. 44/01 nota protocollo n° 5206/C24b del 04/07/2016 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto **P139** PON 2014/2020 COD. PROG. "10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-78 "Fablab e Scilab in coworking al Liceo Brotzu";
- Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visto il CCNL 2006/09;
- Visto il bando di selezione prot. 8859/C24a DEL 04/11/2016
- Acquisita la disponibilità dell'interessata

### **Conferisce incarico**

Al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi Moi Adalgisa, nato/a a Cagliari il 04/12/1964 codice Fiscale MOIDGS64T44B354Z in servizio presso questo Istituto, per le azioni di Gestione amministrativo/contabile del PROGETTO **P139** PON 2014/2020 COD. PROG. "10.8.1.A3-FESRPON-SA-2015-78 "Fablab e Scilab in coworking al Liceo Brotzu";



di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso orario sarà pari ad € 18,50 (lordo dipendente) per massimo n. ore 15 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maullu Anna Maria